

Министерство образования и науки Челябинской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Челябинский социально-профессиональный колледж «Сфера»

## **ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

### **Учебной и производственной**

По специальности 29.02.05 Технология текстильных изделий (по видам)

2021 г.

Программа практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **29.02.05 Технология текстильных изделий (по видам)**.

Разработчик:

О.В. Меньшикова - преподаватель дисциплин и модулей профессионального цикла

Рассмотрено на заседании ЦМК

«\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

\_\_\_\_\_ С.Н. Тимонина

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УМиНР

\_\_\_\_\_ Т.Н. Миндибаева

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК</b>	4
<b>2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК</b>	10
<b>3. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК</b>	18

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

## 1.1. Место учебной и производственной практик в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа учебной и производственной практик является частью ОПОП по специальности СПО 261103 Технология текстильных изделий (по видам) в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

1. Производство текстильных изделий.
2. Технологическая обработка текстильной продукции.
3. Контроль качества текстильных изделий
4. Организация и проведение экспериментальных работ с текстильными материалами.
5. Управление первичным трудовым коллективом.
6. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Видами практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

## 1.2. Цели практик

**1.2.1 Цели учебной практики:** формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности.

**1.2.2. Цели производственной практики – по профилю специальности:** формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности.

**1.2.3. Цели производственной практики – преддипломная практика:** углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

## 1.3. Требования к результатам учебной и производственной практик.

В результате прохождения учебной и производственной практик по ВПД обучающийся должен освоить:

ВПД	Профессиональные компетенции
Производство текстильных изделий	ПК 1.1. Составлять технологическую последовательность производства текстильных изделий. ПК 1.2. Производить технологический расчет сырья, производительности оборудования, параметров технологических процессов текстильных изделий. ПК 1.3. Оформлять и читать чертежи, схемы и составлять спецификации. ПК 1.4. Производить расчет и проектирование рисунка переплетения. ПК 1.5. Рационально использовать сырье и материалы

	при производстве текстильных изделий.
Технологическая обработка текстильной продукции	<p>ПК 2.1. Выбирать рациональные способы технологии изготовления и отделки текстильных изделий.</p> <p>ПК 2.2. Соблюдать нормы технологического режима при обработке текстильных изделий.</p> <p>ПК 2.3. Управлять технологическими процессами изготовления текстильных изделий.</p> <p>ПК 2.4. Оценивать эксплуатационные возможности технологического оборудования.</p>
Контроль качества текстильных изделий	<p>ПК 3.1. Использовать современные контрольно-измерительные приборы.</p> <p>ПК 3.2. Проводить оценку качества сырья, полуфабрикатов и готовой продукции.</p> <p>ПК 3.3. Выявлять причины возникновения брака и устранять их.</p>
Организация и проведение экспериментальных работ с текстильными материалами	<p>ПК 4.1. Анализировать состояние новых текстильных и текстильно-вспомогательных материалов.</p> <p>ПК 4.2. Испытывать и внедрять новые технологические процессы по заданным технологическим схемам.</p> <p>ПК 4.3. Проводить исследовательскую работу по изучению свойств и структуры текстильных материалов.</p>
Управление первичным трудовым коллективом	<p>ПК 5.1. Организовывать и планировать работы в соответствии с применяемой технологией производства текстильных изделий.</p> <p>ПК 5.2. Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, технологического оборудования, складских помещений на текстильном производстве.</p> <p>ПК 5.3. Использовать приемы экономического анализа для оценки текущей деятельности текстильного производства.</p> <p>ПК 5.4. Вести учет и отчетность по закрепленному участку работы.</p> <p>ПК 5.5. Управлять коллективом в рамках своей компетенции и контролировать исполнение подчиненными должностных инструкций.</p> <p>ПК 5.6. Мотивировать и стимулировать трудовую деятельность коллектива</p>

#### 1.4. Количество часов на освоение программы учебной и производственной практик:

Код и наименование профессионального	Виды практик	Индекс по учебному плану	Кол-во недель	Кол-во часов
ПМ.01. Производство текстильных изделий	Учебная практика	УП.01	12	432
ПМ.02. Технологическая обработка текстильной продукции	Производственная практика	ПП.02	1	36
ПМ.03. Контроль качества текстильных изделий	Производственная практика	ПП.03	1	36
ПМ.04. Организация и проведение экспериментальных работ с текстильными материалами	Производственная практика	ПП.04	24	72

ПМ.05. Управление первичным трудовым коллективом	Производственная практика	ПП.05	4	144
ПМ.06. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Учебная практика	УП.06	17	612
ПМ.07. Основы предпринимательства и трудоустройства на работу	Учебная практика	УП.07	2	72
	Преддипломная практика	ПДП.00	4	144
			40	1440

### 1.5. Условия и базы проведения практик

Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

#### 1.5.1. Учебная практика проводится:

- в учебных, учебно-производственных мастерских, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в организациях в специально оборудованных помещениях;
- на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - организация), и образовательной организации;
- мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла;
- как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Планирование и организация учебной практики предусматривают работу студентов по следующим направлениям:

- прием и подготовка к работе пряжи различных видов, применяемых в текстильном производств;
- влияние дефектов игольно-латинных изделий и разладок в работе механизмов на качество продукции;
- особенности операций технологического процесса производства;
- расчет заправочных данных;
- выработка рисунчатых переплетений;
- обслуживание, заправка, регулировка вязального оборудования;
- съем и комплектовка изделий.

Для проведения учебной практики для получения первичных (профессиональных) умений и навыков техникум готовит комплект документов, в который входят:

- приказ о допуске студентов к учебной практике;
- рабочая программа практики;
- нормативно-справочные материалы и т.д.;
- методические разработки;
- журнал практики.

На протяжении всего периода прохождения практики осуществляется текущий контроль знаний и умений студентов, результаты которого фиксируются в журнале практики. По окончании практики студенты составляют отчет, в котором анализируется вся работа. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

### **1.5.2. Производственная практика – по профилю специальности проводится:**

- в организациях на основе договоров, заключаемых между техникумом и организациями;
- как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Планирование и организация практики по профилю специальности предусматривают работу студентов по следующим направлениям:

- Выполнение задания контролера качества более высокой квалификации;
- Участие в планировании основных показателей деятельности организации;
- Планирование выполнения работ исполнителями;
- Организация работы трудового коллектива;
- Контроль хода и оценивание результатов выполнения работ исполнителями;
- Документальное оформление и учет различных материальных ценностей.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности осуществляют руководители практики от образовательной организации и от организации.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Для проведения производственной практики техникум готовит комплект документов, в который входят:

- приказ о допуске студентов к учебной практике;
- рабочая программа практики;
- нормативно-справочные материалы и т.д.;
- методические разработки;
- журнал практики.

На протяжении всего периода прохождения практики осуществляется текущий контроль за работой студентов, результаты которого фиксируются в журнале

практики. По окончании практики студенты составляют отчет, в котором анализируется вся работа.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

### **1.5.3. Производственная практика - преддипломная практика проводится:**

- в организациях на основе договоров, заключаемых между техникумом и организациями;
- непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Организацию и руководство преддипломной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от организации.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Задачами преддипломной практики являются:

- изучение содержания работы контролера качества;
- углубление и систематизация знаний и умений, полученных студентами в процессе теоретического обучения;
- сбор и подготовка необходимых материалов для защиты дипломной работы в соответствии с индивидуальным заданием;
- выполнение выпускной квалификационной работы;
- проверка профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

В период практики студент должен вести отчет, в который систематически вносятся записи о проделанной работе, а также отбирается материал для подготовки к итоговой государственной аттестации.

В заключительный период практики руководитель практики должен дать отзыв о выполненной студентом работе, содержании собранного материала и дать характеристику его теоретической и практической подготовки, деловых качеств, организаторских способностей и т.д. Отзыв подписывается руководителем практики и передается в техникум.

Итогом преддипломной практики является зачет, который выставляется руководителем практики от учебного заведения.



## 2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

### 2.1. Тематический план и содержание учебной практики

Наименование тем, выполнение обязанностей на рабочих местах	Студент должен знать	Студент должен уметь	Содержание работы по теме	Необходимо отразить в отчете	Кол-во часов
<b>Тема 1. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка на производстве, охраной труда</b>	Правила внутреннего распорядка, охраны труда и техники безопасности. Средства охраны труда, применяемые в организациях.	Соблюдать правила внутреннего распорядка и охраны труда.	Изучение документов, устанавливающих правила техники безопасности на предприятии. Ознакомление со средствами пожарной, электрической и других видов безопасности.	Правила внутреннего распорядка, инструкции по охране труда и технике безопасности.	6
<b>Тема 2. Изучение ассортимента текстильных изделий</b>	Виды вырабатываемых изделий. Характеристику ассортимента.	Классифицировать изделия по видам изделий.	Знакомство с ассортиментом текстильных изделий.	Характеристика ассортимента текстильных изделий.	6
<b>Тема 3. Изучение технологического процесса производства текстильных изделий</b>	Технологический процесс производства. Стандарты, регламентирующие процесс производства.	Применять действующую законодательную и нормативную базу в профессиональной деятельности.	Ознакомление с технологическим процессом производства изделий. Изучение стандартов	Последовательность технологического процесса производства трикотажных изделий.	72
<b>Тема 4. Сырье для трикотажного производства</b>	Классификацию пряжи. Основные свойства пряжи. Влияние строения и свойств пряжи на параметры обработки сырья.	Распознавать пряжу по строению, волокнистому составу. Распознавать пряжу органолептическим и лабораторным способами.	Определение свойств сырья органолептическим путем (блеск, мягкость, характер горения).	Описать виды сырья, используемого в трикотажном производстве. Характеристика сырья.	12
<b>Тема 5. Прием и подготовка к работе пряжи различных</b>	Виды пряжи. Прием и подготовку пряжи к работе.	Принимать пряжу.	Изучение видов пряжи, методов приемки сырья.	Приемка пряжи по качеству и количеству. Подготовка пряжи к работе.	36

<b>видов, применяемых в текстильном производстве</b>		Осуществлять подготовку пряжи к работе.			
<b>Тема 6. Характеристика трикотажных изделий</b>	Классификацию трикотажных изделий по модельно-конструктивному признаку, по видам.	Давать техническое описание модели. Оценивать качество конструкции изделия, его художественного оформления и соответствия направлению моды.	Составление технического описания модели (плечевой, поясной).	Техническое описание модели трикотажного изделия.	90
<b>Тема 7. Контроль качества текстильно-галантерейных изделий</b>	Виды дефектов и причины их возникновения.	Обнаруживать и идентифицировать дефекты по основным признакам. Регистрировать дефекты в журнале, проверять соответствие (осуществлять контроль) вырабатываемой продукции заданным требованиям.	Проверки качества полуфабрикатов и готовой продукции и устранения допускаемых дефектов; анализа рабочей ситуации.	Виды и причины, возникновения дефектов, из - за разладки оборудования, по невнимательности обслуживающего персонала.	72
<b>Тема 8. Влияние дефектов игольно-платинных изделий и разладок в работе механизмов на качество продукции</b>	Игольно - платинные изделия и их влияние на качество продукции.	Определять дефекты, возникающие из-за полома игольно-платинных изделий и разладок в работе механизмов.	Изучение дефектов игольно-платинных изделий.	Виды игольно – платинных изделий, неполадки в работе механизмов и их влияние на качество.	60
<b>Тема 9. Особенности операций технологического процесса производства</b>	Методику выбора технологических параметров процесса.	Производить расчет параметров технологического процесса производства	Выполнение технологических операций процесса производства.	Технологический процесс производства изделий.	24

<b>Тема 10. Расчет заправочных данных</b>	Методику расчета заправочных данных.	Производить технологический расчет заправочных данных.	Расчет заправочных данных изделий различного ассортимента.	Расчет заправочных данных плечевого изделия.	12
<b>Тема 11. Выработка рисунчатых переплетений</b>	Технологию выработки переплетений.	Вырабатывать детали п/ф различными переплетениями.	Выполнение процесса вязания деталей п/ф различными рисунчатыми переплетениями	Способы получение рисунчатых переплетений.	78
<b>Тема 12. Обслуживание и эксплуатация оборудования</b>	Типы и назначение оборудования вязально-швейного производства; устройство оборудования, приспособлений, контрольно-измерительных приборов. Приемы работы на оборудовании. Типичные причины возникновения и способы устранения неисправностей оборудования. Правила обслуживания оборудования.	Проверять исправность и готовность оборудования к работе; пользоваться контрольно-измерительными приборами для контроля технологического процесса; выполнять требования техники безопасности при обслуживании и эксплуатации оборудования; осуществлять наладку, и регулировку и механизмов оборудования.	Проверка исправности вязального, швейного и котельного оборудования; Наладки и регулирования режимов работы оборудования; Выявление и устранение причин мелких поломок оборудования; соблюдение правил техники безопасности при работе с оборудованием. Работа с тех. Инструкциями по эксплуатации оборудования.	Типы и назначение оборудования вязально-швейного производства. Приспособления и контрольно-измерительные приборы. Правила техники безопасности при работе на оборудовании. Обслуживание и эксплуатация оборудования.	504
<b>Тема 13. Съём и комплектовка изделий</b>	Последовательность складывания, комплектовку и маркировку п/ф, готовых изделий	Выполнять операции комплектовки, складывания, маркировки изделий	Осуществлять съём деталей полуфабрикатов. Выполнение комплектовки, маркировки п/ф	Съём, последовательность складывания, комплектовку и маркировку п/ф, готовых изделий	36

В отчете должна быть отражена конкретная самостоятельная работа студента в организации, где проходила практика, а также описание отдельных видов деятельности этой организации согласно программе практики. Объем отчета 25 - 30 страниц рукописного текста.

Приложение к отчету состоит из копии документов организации, в том числе при заполнении которых принимал участие практикант

## 2.2. Тематический план и содержание производственной практики – по профилю специальности

Наименование тем, выполнение обязанностей на рабочих местах	Студент должен знать	Студент должен уметь	Содержание работы по теме	Необходимо отразить в отчете	Кол-во часов
<b>Тема 1. Ознакомление со структурой предприятия</b>	Производственную структуру предприятия.	Изучать структуру организации, ассортимент продукции.	Ознакомление со структурой организации, ее подразделениями, продукцией.	Наименование предприятия, его адрес, контакты. Историю предприятия, его структуру. Ассортимент выпускаемой продукции.	6
<b>Тема 2. Техническая оснащённость предприятия</b>	Техническое оснащение цехов. Виды, марки оборудования.	Распознавать оборудование и его технологические возможности.	Изучить технологический и производственный процесс на предприятии.	Виды, марки оборудования, средства малой механизации, используемого на предприятии.	24
<b>Тема 3. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка, охраной труда на предприятии</b>	Документы, устанавливающие правила внутреннего распорядка, охраны труда и техники безопасности.	Соблюдать правила внутреннего распорядка и охраны труда.	Прохождение инструктажа о соблюдении техники безопасности. Ознакомление со средствами пожарной, электрической и других видов безопасности.	Правила внутреннего распорядка. Инструктажи по технике безопасности на рабочих местах.	6
<b>Тема 4. Контроль качества сырья</b>	Средства и методы измерений, правила проверки качества сырья. Виды и методы испытания и контроля качества сырья.	Фиксировать показания приборов при разбраковке и контроле качества сырья. Определять сортность сырья. Пользоваться измерительными приборами.	Определение качества сырья. Пользование измерительными приборами.	Средства и методы измерений, правила проверки качества сырья.	54

	Пороки пряжи, нитей и причины их возникновения.				
<b>Тема 5. Контроль и управление качеством в процессе производства текстильно-галантерейных изделий</b>	Виды дефектов и причины их возникновения. Нормативно-технические документы на текст-галантер. изделия и процессы их пр-ва. Основные показатели качества. Методы контроля в производстве изделий и применяемые средства.	Обнаруживать и идентифицировать дефекты по основным признакам; регистрировать дефекты в журнале регистрации. Проверять соответствие (осуществлять контроль) вырабатываемой продукции заданным требованиям.	Проверки качества полуфабриката и готовой продукции и устранение допускаемых дефектов.	Перечислить нормативно-технические документы на текстильно - галантерейные изделия и процессы их производства. Описать методы контроля изделий.	36
<b>Тема 6. Контроль качества продукции</b>	Технологические дефекты ткачества, вязания и пошива изделий. Причины возникновения дефектов.	Определять качество и ткани, трикотажного полотна и готовых изделий после влажно-тепловой обработки. Пользоваться измерительными приборами.	Определение размера и уровня качества ткани. Контроль технологических режимов.	Виды дефектов, причины их возникновения, способы устранения дефектов ткачества и пошива изделий.	54
<b>Тема 7. Контроль качества трикотажных изделий</b>	Размеры допустимых пороков трикотажных изделий.	Определять сортность ткани, трикотажного полотна и готовых изделий	Определение размера и уровня качества ткани, трикотажного полотна, и готовых трикотажных изделий.	Виды дефектов, причины их возникновения, способы устранения дефектов трикотажных изделий.	72
<b>Тема 8. Структура управления предприятия</b>	Организационную структуру предприятия.	Составлять структуру организации.	Изучить основные функции и задачи руководителей всех звеньев.	Описать основные функции и задачи руководителей звеньев. Описать основные функции и задачи подразделений.	12

<b>Тема 9. Расчет расхода сырья</b>	Методику расчета расхода сырья.	Производить технологический расчет сырья.	Расчет расхода сырья кроеным, регулярным и полурегулярным способами.	Расчет расхода сырья изделия, выработанного регулярным способом	24
-------------------------------------	---------------------------------	-------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	----

В отчете должна быть отражена самостоятельная работа студента в организации, где проходила практика, а также описание отдельных видов деятельности этой организации согласно программе практики. Объем отчета 30 - 35 страниц рукописного текста. Приложение к отчету состоит из копии документов организации, в том числе при заполнении которых принимал участие практикант

### 2.3. Тематический план и содержание производственной практики – преддипломной практики

<b>Наименование тем, выполнение обязанностей на рабочих местах</b>	<b>Студент должен знать</b>	<b>Студент должен уметь</b>	<b>Содержание работы по теме</b>	<b>Необходимо отразить в отчете</b>	<b>Кол-во часов</b>
<b>Тема 1. Ознакомление со структурой предприятия</b>	Производственную структуру предприятия.	Изучать структуру организации, ассортимент продукции.	Ознакомление со структурой организации, ее подразделениями, продукцией.	Наименование предприятия, его адрес, контакты. Историю предприятия, его структуру. Ассортимент выпускаемой продукции.	6
<b>Тема 2. Техническая оснащённость предприятия</b>	Техническое оснащение цехов. Виды, марки оборудования.	Распознавать оборудование и его технологические возможности.	Изучить технологический и производственный процесс на предприятии.	Виды, марки оборудования, средства малой механизации, используемого на предприятии.	18
<b>Тема 3. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка, охраной труда на предприятии</b>	Документы, устанавливающие правила внутреннего распорядка, охраны труда и техники безопасности.	Соблюдать правила внутреннего распорядка и охраны труда.	Прохождение инструктажа о соблюдении техники безопасности. Ознакомление со средствами пожарной, электрической и других видов безопасности.	Правила внутреннего распорядка. Инструктажи по технике безопасности на рабочих местах.	6
<b>Тема 4. Структура управления предприятия</b>	Организационную структуру предприятия.	Составлять структуру организации.	Изучить основные функции и задачи руководителей всех звеньев.	Описать основные функции и задачи руководителей звеньев. Описать основные функции и задачи подразделений.	12

<b>Тема 5. Ознакомление с содержанием работы контролера качества</b>	Последовательность проверки качества. Характеристика дефектов. Анализ разбраковки готовых изделий.	Осуществлять контроль за технологическими процессами производства	Организация технологических процессов производства. Меры устранения дефектов.	Особенности проведения контроля качества, в зависимости от технологических процессов производства.	72
<b>Тема 6. Ознакомление с содержанием работы технолога качества</b>	Мероприятия по снижению брака в изготавливаемых изделиях, по экономии всех видов сырья и материалов	Способы экономии сырья, вспомогательных материалов.	Изучение мероприятий по экономии сырья и материалов	Экономное расходование сырья и вспомогательных материалов. Функции и задачи технолога.	18
<b>Тема 7. Техническое состояние технологического оборудования</b>	Работы по модернизации оборудования.	Определять главные задачи ОГМ. Знать формы организации ремонтной службы на предприятии.	Знакомство с организацией ремонтной службы предприятия	Описать структуру отдела главного механика, выполнение ремонта технологического оборудования	12

В отчете должна быть отражена конкретная самостоятельная работа студента в организации, где проходила практика, а также описание отдельных видов деятельности этой организации согласно программе практики. Разработанные практикантом предложения для организации целесообразно оформить на отдельном листе.

Объем отчета 25 - 30 страниц рукописного текста. Приложение к отчету состоит из копии документов организации, в том числе при заполнении которых принимал участие практикант.

**Информационное обеспечение обучения**  
**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов,**  
**дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. ГОСТ 24297-87 Входной контроль продукции. Основные положения.
2. ГОСТ 1115-81 Изделия трикотажные верхние. Определение сортности.
3. ГОСТ 23948 - 80 Изделия швейные. Правила приемки.
4. ГОСТ 17037 – 85 Изделия швейные и трикотажные. Термины и определения.
5. ГОСТ 26115 – 84 Изделия трикотажные верхние. Требования к пошиву.
6. ГОСТ 28274 – 89 Изделия трикотажные. Термины и определения пороков.
7. ГОСТ 31409-2009 Изделия трикотажные для женщин и девочек. Общие технические условия.
8. ГОСТ 31410-2009 Изделия трикотажные верхние для мужчин и мальчиков. Общие технические условия.
9. ГОСТ 3897-87 Изделия трикотажные. Маркировка, упаковка, транспортировка и хранение.
10. Лузина Л. П. Учебно-методический комплекс по дисциплине технология трикотажного производства. Учебное пособие для ССУЗов, – Челябинск, 2009, 149.
11. Меньшикова О. В., Пушкарева М. И. Конспект лекций по дисциплине «Оборудование трикотажного производства». Учебное пособие для средних специальных учебных заведений. – Челябинск, 2010. – 118 с.
12. Бабаева Л. Б., Маркова Р. Ф. Автоматизация технологических процессов. – М.: Легкая и пищевая промышленность, 2011.
13. Рачинская Е. И., Сидоренко В. И. Моделирование и художественное оформление изделий из трикотажа. – Ростов н/Д: Феникс, 2008
14. Разбаш А. И. Основы моделирования, конструирования и художественного оформления трикотажных изделий, - М.: изд. Академия, 2006. – 2106 с.
15. Круглов М.И., Круглова Н.Ю. Стандартизация и управление качеством продукции в легкой промышленности: учебник для ВУЗов – М.: Легпромбытиздат 2007 – 256с.
16. Строганова Б. Б. Современные кругло- и плосковязальные машины. Учебное пособие. – М.: РосЗИТЛП, Информ-Знание, 2009. – 288 с.
17. Кричевский Г. Е. Нано-, био-, химические технологии в производстве нового поколения волокон, текстиля и одежды. Учебное пособие. Издание первое. – М.: 2011. – 528 с.
18. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 1, 2.
19. Налоговый кодекс РФ. Часть вторая, утв. Федеральным законом от 05.08.2000 №117-ФЗ.
20. ГОСТ Р 51141-98 Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения.
21. Басаков М.И. Делопроизводство (документационное обеспечение управления). Учебное пособие для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, 2-е издание.- М., 2006. – 344с.
22. Баскаков, М. И. Справочник секретаря по делопроизводству /М. И. Баскаков. – М., 2006. – 319с.
23. Волков О. И. Экономика предприятия: Курс лекций / О. И. Волков, В. К. Складенко. М.: ИНФРА-М, 2006. - 280 с.



24. Экономика предприятия: Учебник для вузов / Под ред. В. Я. Горфинкеля, В. А. Швандара. - 4-е изд., перераб. и доп. М.: Юнити- Дана, 2007. - 670 с.
25. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент. Учебное пособие для сред. проф. образования, 2-е изд. - М., 2006 – 288с.
26. Экономика организации (предприятия): Учебник / Под ред. Н.А. Сафронова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Экономист, 2009. – 618 с. Слагода В. Г. Экономическая теория: Учебник.-3-е изд., испр. И доп. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2007.-368 с.

**Дополнительные источники:**

1. Галанина О. Д., Прохоренко Э. Г. Технология трикотажного производства, М., Лёгкая индустрия, 1975, 302с.
2. Гусева А. А. Общая технология трикотажного производства, М., Легпромиздат, 1987, 296с.
3. Шалов И. И., Кудрявин Л. А. Основы проектирования трикотажного производства с элементами САПР, - М., Легпромиздат, 1989.
4. Орловский Б. В. Основы автоматизации швейного производства. – М.: Легпромбытиздат, 1988.
5. Под ред. Плужникова Л. Н. Автоматизация технологических процессов легкой промышленности. – М.: Высшая школа, 1984.
6. Наумов В. Н., Пятов Л. И. Автоматика и автоматизация производственных процессов в легкой промышленности. – М.: Легкая и пищевая промышленность, 1981.
7. Садыкова Д. М. Механическая технология текстильных материалов Учебное пособие. – М.: Логос, 2001 – 352 с.: ИЛ ISBN5-94040-034-1
8. Савостицкий, Н.А. Амирова Э. К. Материаловедение швейного производства. - М.: Академия, 2000 – 240 с.
9. Бузов Б. А., Модестова Т. А., Алыменкова Н. Д. Материаловедение швейного производства. М.: Легкая индустрия, 1986 – 424 с.
10. Электронный ресурс «Федеральное агенство по техническому регулированию и метрологии». Форма доступа [www.gost.ru](http://www.gost.ru)
11. Бабаева Л. Б., Маркова Р. Ф. Автоматизация технологических процессов. – М.: Легкая и пищевая промышленность, 2011.
12. Садыкова Ф. К., Садыков Д. Н., Кудряшова Н. И. Текстильное материаловедение и основы текстильного производства. - М.: Легпромбытиздат, 2009 – 288 с.
13. Журналы «Текстильное производство»
14. Егоршин, А. П. Управление персоналом / А. П. Егоршин. – Нижний Новгород 2007. – 720с.
15. Управление персоналом организации: Учебник/ Под ред. А.Я. Кибанова 3-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА – М, 2007. – 275 с.
16. Организация и оперативное управление производством на предприятиях легкой и текстильной промышленности: Учебник для вузов в 2-х книгах. Кн.1. Авторы: В.А. Углов и др. – М.: МГФ «Знание», 2008.–336. с.

**Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой**

**Инженерно-педагогический состав:** дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарного курса «Технология текстильного

производства», а также общепрофессиональных дисциплин «Материаловедение», «Инженерная графика» с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.